

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2025

ΠΡΟΣ:

**Φορείς Υπόχρεων Υποβολής Δήλωσης
Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) &
Δήλωσης Οικονομικών Συμφερόντων
(ΔΟΣ) ν. 5026/2023.**

Θέμα: «Ηλεκτρονική υποβολή ετήσιων καταστάσεων υπόχρεων προσώπων για υποβολή ετήσιων Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) και Δηλώσεων Οικονομικών Συμφερόντων (Δ.Ο.Σ).

Προθεσμία
Υποβολής
Ετήσιων
Καταστάσεων

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 5026/2023 (Α' 45), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μέχρι την 31η Μαρτίου κάθε έτους είναι απαραίτητη η καταχώριση και οριστικοποίηση των καταστάσεων υπόχρεων προσώπων σε **ετήσιες** Δ.Π.Κ., συμπεριλαμβανομένων των συζύγων, των εν διαστάσει συζύγων, των προσώπων με τα οποία έχει συναφθεί σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και των ανήλικων τέκνων τους. Οι εν λόγω καταστάσεις συντάσσονται και υποβάλλονται από τον αρμόδιο φορέα ή τα όργανα διοίκησης του φορέα στον οποίο υπάγονται ή από τον οποίο εποπτεύονται.

Μη υποβολή
/ ελλιπής
καταχώριση -
Συνέπειες

Μετά την ανωτέρω ημερομηνία οι τροποποιήσεις ή/και προσθήκες στα δεδομένα της ηλεκτρονικής κατάστασης υπόχρεων υποβολής Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. δεν θα είναι εφικτές, ενώ τυχόν παράλειψη ή ελλιπής καταχώριση των ως άνω στοιχείων επισύρει τις κυρώσεις του ν.5026/2023 (άρθρο 34).

Είσοδος
χρηστών στην
εφαρμογή

Για τον σκοπό της παρ. 1 της παρούσης οι αρμόδιοι εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι εκάστου φορέα εισέρχονται στην εφαρμογή του άρθρου 17 του ν.5026/2023 στην διεύθυνση <https://www.pothen.gr/pothen-main/main/katalogos.html> κατόπιν αυθεντικοποίησης με τους κωδικούς-διαπιστευτήρια της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (προσωπικοί κωδικοί TAXISnet), σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 2 του ν. 5026/2023.

Πιστοποίηση /
αντικατάσταση
υπευθύνων
επικοινωνίας

Φορείς υπόχρεων που πρέπει να αντικαταστήσουν ή να απενεργοποιήσουν πιστοποιημένους χρήστες, οφείλουν άμεσα να ορίσουν τουλάχιστον έναν υπάλληλο και έναν αναπληρωτή του, ως υπευθύνους για την επικοινωνία και την ηλεκτρονική καταχώριση της κατάστασης υπόχρεων, αποστέλλοντας μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης foreis@pothen.gr, αρμοδίως υπογεγραμμένο ενιαίο έγγραφο συνοδευόμενο από το πρότυπο υπολογιστικό φύλλο (διαθέσιμο στην ιστοσελίδα <https://www.pothen.gr/katalogos> ή <https://www.pothen.gr> επιλέγοντας «Καταχώριση Καταστάσεων Υπόχρεων»). Όμοιες ενέργειες απαιτούνται και από φορείς υπόχρεων που μέχρι σήμερα δεν έχουν καταγραφεί στην ενιαία διαδικτυακή εφαρμογή www.pothen.gr.

Ποιοι
καταχωρίζονται
στις
καταστάσεις.

Στην κατάσταση υπόχρεων υποβολής ετήσιας Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. 2025 (έσοδα και συμφέροντα έτους 2024 & περιουσία κατά την 31.12.2024) πρέπει να συμπεριληφθούν μόνο όσοι, απέκτησαν, διατηρούσαν ή απώλεσαν ιδιότητα από 01.01.2024 έως 31.12.2024 ή από 01.01.2022 έως 31.12.2024 για τους υπόχρεους του άρθρου 4, της περ. α' του άρθρου 6 και της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8, συμπεριλαμβανομένων των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους ή των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης **καθώς και των ανήλικων τέκνων τους**. (βλ. 26.02.2025 ενημερωτικό σημείωμα της Επιτροπής Ελέγχου). Υπενθυμίζεται ότι απαιτείται προσεκτικός έλεγχος των κωδικών των ιδιοτήτων με βάση το νέο αρχείο «Παραμετρικοί Πίνακες για Καταστάσεις έτους 2024» που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.pothen.gr

Κατόπιν των ανωτέρω, οι φορείς υπόχρεων καλούνται να ολοκληρώσουν άμεσα τις όποιες τυχόν εσωτερικές τους διαδικασίες ως προς:

1. τη σύνταξη της ετήσιας κατάστασης υπόχρεων προσώπων

Ενημέρωση για την υποχρέωση

υποβολής στοιχείων συζύγων και ανήλικων τέκνων από τους φορείς.

2. την ενημέρωση των υπόχρεων για την συμπερίληψή τους σε αυτήν και

3. την άμεση ενημέρωση των υπόχρεων ώστε αυτοί να **καταχωρίσουν/επιβεβαιώσουν** μέσω της εφαρμογής «Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων» στην ιστοσελίδα <https://www.pothen.gr> τα **στοιχεία των συζύγων τους**, των εν διαστάσει συζύγων τους και των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και **των ανήλικων τέκνων τους**, όπως Α.Φ.Μ. κτλ. μέχρι τις 15 Μαρτίου 2025, σύμφωνα με τα αμέσως παρακάτω.

Διαδικασία υποβολής στοιχείων συζύγων και ανήλικων τέκνων

Υπόχρεοι των οποίων έχει μεταβληθεί, εντός του έτους 2024, η οικογενειακή τους κατάσταση σε σχέση με την τελευταία οριστικοποιημένη ετήσια Δ.Π.Κ. του έτους χρήσης 2023, καθώς και όσοι απέκτησαν ιδιότητα υπόχρεου για πρώτη φορά το 2024, απαιτείται να συνδεθούν στην νέα εφαρμογή «Γνωστοποίηση Στοιχείων Συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων» στην διεύθυνση <https://www.pothen.gr> προκειμένου να γνωστοποιήσουν τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους ή των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης καθώς και **των ανήλικων τέκνων τους** επιλέγοντας έτος «2025» και τύπο δήλωσης «ετήσια». Στην περίπτωση που υπάρχει ετήσια δήλωση προηγούμενου έτους, τα στοιχεία μόνο των συζύγων/ΜΣΣ θα αντληθούν από τη τελευταία οριστικοποιημένη ετήσια Δ.Π.Κ. 2024. Προς τούτο, οι Φορείς Υπόχρεων θα πρέπει να ενημερώσουν αμελλητί τους υπόχρεους αρμοδιότητάς τους για την προαναφερθείσα διαδικασία.

Τα τέκνα στις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει να είναι ανήλικα κατά το διάστημα στο οποίο αναφέρεται η Δ.Π.Κ. και Δ.Ο.Σ. και δηλώνονται μέσω της εφαρμογής «Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων» από **τον υπόχρεο** που έχει τη γονική μέριμνα σύμφωνα με το από 26.02.2025 ενημερωτικό σημείωμα της Επιτροπής Ελέγχου. **Οι σύζυγοι/ΜΣΣ** οι οποίοι υποβάλουν αυτοτελώς δύνανται μέσω της ίδιας εφαρμογής να πράξουν το ίδιο, προκειμένου να καταστεί εφικτή η αυτόματη άντληση δεδομένων από τους Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς και τα Πιστωτικά Ιδρύματα σχετικά με την περιουσιακή κατάσταση των κοινών ανήλικων τέκνων τους.

Προθεσμία υποβολής στοιχείων συζύγων

Η καταληκτική ημερομηνία για την ηλεκτρονική καταχώριση των στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων στην παραπάνω εφαρμογή από τους υπόχρεους, πραγματοποιείται μέχρι τις 15 Μαρτίου κάθε έτους, δηλ. 15.03.2025. Στην συνέχεια οι αρμόδιοι υπάλληλοι των φορέων οφείλουν να εκτελούν τις παρακάτω ενέργειες μέχρι την 31η Μαρτίου κάθε έτους, δηλ. μέχρι και την 31.03.2025.

Στη συνέχεια, οι αρμόδιοι υπάλληλοι των φορέων προβαίνουν στα ακόλουθα βήματα:

Ενέργειες φορέων υπόχρεων σχετικά με τη δήλωση των συζύγων και ανήλικων τέκνων.

1. Επιλέγουν το πεδίο «Εκτύπωση Συζύγων/ΜΣΣ και Τέκνων» διαδικασία από την οποία δημιουργείται αρχείο που περιλαμβάνει τους/τις συζύγους/ΜΣΣ και τα ανήλικα τέκνα για κάθε πρόσωπο που έχει γονική μέριμνα και για κάθε ιδιότητα (ενδεχόμενες πολλαπλές εγγραφές για το ίδιο τέκνο). Στο αρχείο αυτό, στην στήλη «ΑΦΜ» περιλαμβάνεται **υποχρεωτικά ο ΑΦΜ του σχετιζόμενου υπόχρεου προσώπου (σύζυγος/ΜΣΣ ή ανήλικο τέκνο) και στην στήλη «ΑΦΜ Συζύγου/Γονέα» περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο ΑΦΜ του υπόχρεου προσώπου και/ή του συζύγου/ ΜΣΣ.**
2. Φορτώνουν το αρχείο αυτό στο σύστημα, **με την μέθοδο της διατήρησης**, στην ήδη προσωρινά αποθηκευμένη κατάσταση (η εγγραφή του ανήλικου τέκνου εμφανίζεται πλέον μόνο μια φορά).
3. **Οριστικοποιούν** την κατάσταση.

Η ηλεκτρονική καταχώριση των στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων στην εφαρμογή «Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων» από τους υπόχρεους, είναι απαραίτητη για την αυτόματη άντληση δεδομένων από τους Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς και τα Πιστωτικά Ιδρύματα σχετικά με την περιουσιακή τους κατάσταση.

Προς διευκόλυνση των αρμοδίων υπαλλήλων των φορέων αναφέρεται ότι είναι στη διάθεσή τους η δυνατότητα επιλογής του πεδίου «**Έλεγχος Στοιχείων Συζύγων**» από το οποίο παράγεται κατάσταση στην οποία περιλαμβάνονται όλοι οι υπόχρεοι της προσωρινά αποθηκευμένης κατάστασης καθώς και η πηγή άντλησης των στοιχείων συζύγων/Μ.Σ.Σ. δηλαδή «Δήλωση Συζύγου» ή «Περσινή Δ.Π.Κ.». Για όσους δεν υπάρχουν στοιχεία οικογενειακής κατάστασης στο πεδίο αυτό θα εμφανίζεται η ένδειξη «Χωρίς Δηλ. Στοιχείων Συζ. ή περσινή Δ.Π.Κ.» και σε αυτή την περίπτωση οι Φορείς Υπόχρεων θα πρέπει να ενημερώσουν τους υπόχρεους αυτούς.

Διευκρινίζεται ότι στο αρχείο «Εκτύπωση καταλόγου συζύγων/ΜΣΣ», εφόσον τα στοιχεία των συζύγων/ΜΣΣ αντλήθηκαν αυτοματοποιημένα από την τελευταία οριστικοποιημένη ετήσια Δ.Π.Κ. έτους 2024 , ως ημερομηνία ανάληψης της ιδιότητάς τους θα εμφανίζεται η ημερομηνία ανάληψης του αρχικώς υπόχρεου.

Αποστολή email
στα υπόχρεα
πρόσωπα

Υπενθυμίζεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 5026/2023, μετά την οριστικοποίηση της κατάστασης των υπόχρεων προσώπων αποστέλλεται σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υπόχρεου και της/του συζύγου/ΜΣΣ που είναι καταχωρισμένη στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας ή στη φορολογική αρχή, ενέργεια η οποία επέχει θέση ενημέρωσης των υπόχρεων προσώπων για την υποχρέωσή τους προς υποβολή Δ.Π.Κ..

Αποσπασμένοι
υπάλληλοι

Πέραν των ανωτέρω επισημαίνεται ότι τυχόν αποσπασμένοι υπάλληλοι θα πρέπει να δηλώνονται από τον φορέα στον οποίο έχουν αποσπαστεί, όταν η ιδιότητα που τους καθιστά υπόχρεους υποβολής Δ.Π.Κ., αποκτάται στον τελευταίο (φορέας υποδοχής). Για παράδειγμα υπάλληλος που υπηρετεί σε Υπουργείο και είναι υπόχρεος υποβολής Δ.Π.Κ. λόγω της συμμετοχής του στη διοίκηση ενός Ν.Π.Δ.Δ., θα δηλωθεί μόνον στην κατάσταση υπόχρεων που θα συντάξει και θα καταχωρίσει ηλεκτρονικά το Ν.Π.Δ.Δ. και όχι και στην κατάσταση του Υπουργείου (οργανική θέση), εφόσον δεν έχει άλλη ιδιότητα.

Παροχή
διευκρινίσεων /
πληροφοριών

Για τυχόν πρόσθετες διευκρινίσεις και πληροφορίες παρακαλούμε να συμβουλευέστε τα αναρτημένα ενημερωτικά της Επιτροπής Ελέγχου του άρθρου 25 στην ιστοσελίδα του συστήματος Πόθεν Έσχες www.pothen.gr. Για τυχόν άλλες απορίες ή διευκρινήσεις μπορείτε να καλείτε κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Υπόχρεων ΠΟΘΕΝ (ΚΕΥ-ΠΟΘΕΝ) στο τηλεφωνικό αριθμό 210-48.02.100 ή μέσω της ενότητας «Χρειάζεστε βοήθεια;» αφού συνδεθείτε με τους κωδικούς σας στο www.pothen.gr.

Η Επιτροπή Ελέγχου,

ο Συντονιστής και

τα Ειδικά Όργανα Ελέγχου